

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 81 «Мальвина»
(МБДОУ № 81 «Мальвина»)**

П Р И К А З

31.07.2023

№ ДС81-11-309/3

г. Сургут

Об организации питания
воспитанников учреждения

На основании Постановления Главного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», в целях организации полноценного, качественного, соответствующего требованиям нормативных документов питания воспитанников учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными лицами за обеспечение воспитанников учреждения гарантированным сбалансированным 5-разовым питанием в соответствии с их возрастом, временем пребывания в учреждении по нормам, утвержденным СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» в соответствии с разработанным 10-ти дневным перспективным меню, утвержденным руководителем учреждения. Ответственные лица: на корпусе №1 пр-т Ленина д.13А шеф-повар Кирюшкина Ю.Г., медицинские работники БУ «СГКП» № 1 (по согласованию); на корпусе №2 ул. Майская д.2 шеф-повар Джапилова А.Р., медицинские работники БУ «СГКП» № 3 (по согласованию); на корпусе № 3 ул. Республики д.90А шеф повар Лысенкова Т.В., медицинские работники БУ «СГКП» № 3 (по согласованию).

2. Возложить контроль за качеством организации питания в учреждении на заместителей заведующего по учебно-воспитательной работе на корпусе №1 Попирайко Л.А., Кондусову О.Я., медицинских работников БУ «СГКП» № 1 (по согласованию), на корпусе №2 Телякову О.Е., медицинских работников БУ «СГКП» № 3 (по согласованию), на корпусе №3 Киселёву Р.Р., медицинских работников БУ «СГКП» № 3 (по согласованию), заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе Луговую О.Б.

3. Ответственным лицам осуществлять контроль за качеством организации питания в учреждении в соответствии с утвержденным планом контроля за организацией питания на 2023 учебный год и программой производственного контроля.

4. Утвердить график выдачи пищи на корпусах №1 пр-т Ленина 13А, №2 ул. Майская д.2, №3 ул. Республики д.90А к реализации, согласно приложению, к настоящему приказу;

5. Ответственным лицам: заместителям заведующего по учебно-воспитательной работе на корпусе №1 Попирайко Л.А., Кондусовой О.Я., медицинских работников БУ «СГКП» № 1 (по согласованию), на корпусе №2 Теляковой О.Е., медицинских работников БУ «СГКП» № 3 (по согласованию), на корпусе №3 Киселёвой Р.Р., медицинских работников БУ «СГКП» № 3 (по согласованию), руководствоваться при организации питания воспитанников положение «Об организации питания в МБДОУ №81 «Мальвина», в срок постоянно согласно приложению к приказу;

6. Воспитателям, младшим воспитателям групп корпусов №1 пр-т Ленина 13А, №2 ул. Майская д.2, №3 ул. Республики д.90А:

6.1. Организовывать питание воспитанников учреждения в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденным графиком выдачи готовых блюд, положением «Об организации питания воспитанников в учреждении»;

6.2. Назначить ответственными лицами за соблюдение требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» при организации питания воспитанников учреждения, воспитателей и младших воспитателей групп корпусов №1 пр-т Ленина 13А, №2 ул. Майская д.2, №3 ул. Республики д.90А;

6.3 Заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе Луговой О.Б. обеспечить пищеблок и кухни групповых необходимым оборудованием, инвентарем для организации качественного питания воспитанников учреждения, в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Подписано электронной подписью

Сертификат:

00B95A92C23E30D1AC592BEA5DFD8497C4

Владелец:

Чарыкова Оксана Владимировна

Действителен: 28.10.2022 с по 21.01.2024

О.В. Чарыкова